



COMUNE DI DIANO SAN PIETRO (Provincia di Imperia)

Sede: Piazza Marconi, 3 – 18013 Diano San Pietro (IM) | C.F. 00263160087
Tel. 0183/49212 | Fax 0183/49202 | email: protocollo@comune.dianosanpietro.im.it
| PEC: comune.dianosanpietro@pec.it

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI VOUCHER A TITOLO DI CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE CHE USUFRUISCONO DELL'OFFERTA EDUCATIVA 3-36 MESI E CHE ABBIANO ISCRITTO I LORO FIGLI AD ASILI NIDO ACCREDITATI AI SENSI DELLA D.G.R. LIGURIA N. 222/2015 PER L'ANNO EDUCATIVO 2024 – 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il decreto del 19 luglio 2022 del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro dell'istruzione, con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e con il Ministro per le pari opportunità e la Famiglia, che ha disciplinato per l'annualità 2024/2025, il contributo

di cui all'articolo 1, comma 449, lettera d-sexies, della Legge n. 232 del 2016, pari a 120 milioni di euro destinato ai Comuni delle Regioni a Statuto ordinario, della Regione siciliana e della Regione Sardegna;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 35 del 10/07/2025 avente ad oggetto: ***“Risorse previste per il potenziamento del servizio degli asili nido. Riconoscimento di voucher/contributo alle famiglie che usufruiscono dell'offerta educativa 3 - 36 mesi e che abbiano iscritto i loro figli ad asili nido accreditati ai sensi della D.G.R. Liguria n. 222/2015”***;

CONSIDERATO CHE:

- l'Amministrazione Comunale ha tra gli obiettivi caratterizzanti la propria azione politica quello di incrementare il sistema educativo da zero a 6 anni e, specialmente, la fascia d'età da 3 a 36 mesi che non è garantita dal sistema scolastico nazionale;

- l'asilo nido, quale servizio socio-educativo, costituisce una realtà fondamentale volta alla formazione e alla socializzazione dei bambini nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità ricognitive, affettive, relazionali sociali, costituendo, al contempo, un valido supporto alle famiglie;

- al fine di dare sostegno alla genitorialità, l'Amministrazione comunale, sulla base delle risorse previste per il potenziamento del servizio degli asili nido, in forma singola e associata, intende intervenire con la misura di voucher, quale contributo alle spese sostenute dalle famiglie per le rette degli asili nido accreditati ai sensi della D.G.R. Liguria n. 222/2015, così da incentivare la frequenza anche dei bambini appartenenti a famiglie meno abbienti;

ART.1 - DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

I voucher/contributi sono destinati ai nuclei familiari con minori a carico di età compresa tra i 3- 36 mesi, residenti nel Comune di Diano San Pietro, che usufruiscono di un servizio educativo per la prima infanzia accreditato ai sensi della D.G.R. Liguria n. 222/2015.

Rappresentano requisiti di accesso, pena l'esclusione:

1. Essere residenti nel Comune di Diano San Pietro;
2. Effettiva frequenza ad un asilo nido accreditato ai sensi della D.G.R. del Liguria 222/2015;



COMUNE DI DIANO SAN PIETRO (Provincia di Imperia)

Sede: Piazza Marconi, 3 – 18013 Diano San Pietro (IM) | C.F. 00263160087
Tel. 0183/49212 | Fax 0183/49202 | email: protocollo@comune.dianosanpietro.im.it
| PEC: comune.dianosanpietro@pec.it

3. Essere in possesso di attestazione I.S.E.E., in corso di validità, da presentare ai fini della graduatoria;

4. Non avere procedimenti pendenti in ordine ai tributi comunali;

I nuclei familiari interessati dovranno presentare **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 agosto 2025** apposita istanza di partecipazione, redatta sul modello allegato al presente Avviso, mediante consegna a mano, in busta chiusa, presso l'Ufficio protocollo dell'Ente comunale oppure mediante invio della documentazione tramite posta PEC all'indirizzo istituzionale:

comune.dianosanpietro@pec.it .

Sul plico e/o nell'oggetto della mail dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Domanda per voucher/contributo asili nido A.S. 2024/2025".

ART.3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le domande redatte sull'apposita modulistica, dovranno essere corredate, **a pena di esclusione**, della seguente documentazione:

1. Documento di riconoscimento in corso di validità e fotocopia del codice fiscale del genitore che presenta la domanda;
2. per gli stranieri copia del permesso o carta di soggiorno ai sensi degli artt. 5 e 7 della L. n° 40/1998;
3. Dichiarazione I.S.E.E. in corso di validità del nucleo familiare;
4. Documentazione comprovante l'iscrizione presso un asilo nido d'infanzia accreditato ai sensi della D.G.R. Liguria n. 222/2015;
5. Documentazione comprovante la retta dell'asilo nido (Ricevuta/Fattura con relativa quietanza di pagamento;
6. IBAN per l'eventuale accredito.

ART. 4 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E VALUTAZIONE DOMANDE

Il contributo finanziabile dall'Ente comunale (voucher) sarà erogato nei limiti dell'importo complessivamente assegnato per l'annualità educativa 2024/2025, pari a € 15.336,25, per un massimo di dieci mensilità, dal 1° settembre 2024 al 30 giugno 2025. La misura del voucher sarà determinata e liquidata dal Responsabile del Servizio competente, a seguito dell'istruttoria delle domande ammissibili, fino a un massimo del 50% della spesa documentata per ciascun beneficiario, e comunque senza superare il limite delle risorse disponibili.

ART.5 – CUMULO DEL CONTRIBUTO

Il contributo concesso è cumulabile con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime spese erogati con fondi pubblici comunitari, regionali e/o nazionali. Il contributo sarà attribuito nella soglia massima del 50% della spesa dimostrata.

ART. 6 – DICHIARAZIONE RELATIVA AD ALTRI CONTRIBUTI PUBBLICI

Ai fini della trasparenza e corretta attribuzione delle risorse, i nuclei familiari dovranno dichiarare, all'interno della domanda di partecipazione:



COMUNE DI DIANO SAN PIETRO (*Provincia di Imperia*)

Sede: Piazza Marconi, 3 – 18013 Diano San Pietro (IM) | C.F. 00263160087
Tel. 0183/49212 | Fax 0183/49202 | email: protocollo@comune.dianosanpietro.im.it
| PEC: comune.dianosanpietro@pec.it

- di **non percepire altri contributi pubblici** per la frequenza del medesimo servizio educativo (asilo nido accreditato);

oppure

- di **percepire altri contributi pubblici** per analoga finalità, specificandone la **natura, l'ente erogatore e l'importo percepito o richiesto**.

Tale dichiarazione è necessaria ai fini dell'istruttoria e della corretta applicazione dei criteri di cumulo di cui all'art. 5. L'omessa o mendace dichiarazione potrà comportare l'esclusione dal beneficio o la revoca dello stesso.

ART. 7 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio nonché nella sezione "News" del sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.dianosanpietro.im.it

ART. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR

Il Comune di Diano San Pietro, in qualità di titolare del trattamento, informa tutti i soggetti interessati alla partecipazione della presente procedura che la raccolta dei dati personali avviene nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Le misure di sicurezza adottate garantiscono la tutela della riservatezza ed il godimento dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità per il Comune di adempiere agli obblighi di legge e di dare esecuzione ai compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito. Si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati dal personale interno specificatamente istruito ed autorizzato, e potranno essere comunicati e trasmessi solamente a quei soggetti di cui il titolare si avvale per particolari operazioni di trattamento secondo le adeguate istruzioni fornite, per garantire il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. Al di fuori di tale ipotesi i dati personali non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non per obbligo di legge. Il Comune di Diano San Pietro invita gli interessati a prendere visione delle informazioni estese relative al trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del GDPR, presenti presso i singoli uffici e sui canali web ufficiali del titolare, nella sezione dedicata.

ART. 9– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E NORME FINALI

Responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria dott. Marino Matteo.

Per tutto quanto non disciplinato dal presente Avviso si rimanda alla vigente normativa nazionale e regionale in materia

Il Responsabile del servizio

Matteo Marino